Scadenza 12/12/2011

AL COMUNE DI SOLEMINIS

UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE

Azioni di contrasto alla povertà - 2011 – LINEE 1 e 3

RICHIESTA INTERVENTO ECONOMICO

ai sensi del comma 2, art. 35 della L.R. 29 maggio 2007, n. 2

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ **provincia di** _____ **il** _____

residente a Soleminis (CA), via _____ **n°** _____

Telefono fisso _____ **cell.** _____

Cod.Fisc. n° ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐,

CHIEDE

Di accedere ai benefici di cui al Programma Regionale finalizzato alla realizzazione di interventi di contrasto alle povertà estreme, come previsto dal comma 2, art. 35 della L.R. 29 maggio 2007, n. 2 e dalla Deliberazione della Giunta Regionale n°14/21 del 06/04/2010.

Barrare la casella che interessa:

☐ **Linea di intervento 1) –** Concessione di sussidi economici.

☐ **Linea di intervento 3) –** Agevolazione all'inserimento lavorativo**.**

N.B. le linee 1) e 3) sono tra di loro incompatibili.

A tal fine, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti e consapevole di quanto disposto dall'art. 77 del medesimo D.P.R. 445/2000 in merito alla decadenza dei benefici,

DICHIARA

Di essere residente in Via _____ n. _____**;**

CHE la propria famiglia anagrafica risulta così composta (compreso il dichiarante):

	Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Rapporto parentela
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

CHE il proprio nucleo familiare:

- □ **NON HA PERCEPITO** nell'anno 2010 redditi esenti IRPEF;

oppure:

- □ **HA PERCEPITO** nell'anno 2010 i seguenti redditi esenti IRPEF:

NATURA DEL REDDITO	IMPORTO DEL REDDITO
1. Pensione di invalidità civile, cecità, sordomutismo	€
2. Indennità di accompagnamento	€
3. Pensione sociale o assegno sociale	€
4. Rendita INAIL per invalidità permanente o morte	€
5. Pensione di guerra o reversibilità di guerra	€
6. Borsa di studio universitaria o per frequenza corsi o attività di ricerca post laurea	€
7. Assegni di maternità e/nucleo familiare ex L. 448/98	€
8. Altre entrate a qualsiasi titolo percepite	€
Importo complessivo redditi esenti IRPEF	**€**
Contributi percepiti nel corso dell'anno 2011 (Gennaio/Settembre) provenienti da altri contributi e/o sussidi pubblici comunali, regionali, nazionali, comunitari (compresi i contributi Povertà estreme 2010 linea 1) e linea 3))	
TIPOLOGIA	**IMPORTO**
1.	€
2.	€
3.	€
4.	€
Importo complessivo contributi percepiti	**€**

- di comunicare tempestivamente ogni variazione della mutata composizione familiare, delle condizioni di reddito e di patrimonio;
- di essere a conoscenza del fatto che l'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, potrà disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Si allega alla presente:

- □ **Copia documento d'identità;**
- □ **Copia codice fiscale;**
- □ **Certificazione ISEE riferita all'ultimo anno disponibile al momento della presentazione della domanda (redd. 2010)**
- □ **(eventuale) altra documentazione e relativa dichiarazione di responsabilità per attestare variazioni nella composizione del nucleo o nella situazione reddituale o patrimoniale, rispetto a quella certificata nell'ISEE;**
- □ **Certificazione del riconoscimento handicap grave ai sensi della L. 104/92 e/o altra certificazione di invalidità;**
- □ **Per i cittadini stranieri extracomunitari copia di carta di soggiorno o del permesso di soggiorno, in corso di validità, rilasciato dall'autorità competente. Il permesso di soggiorno dovrà avere validità almeno annuale *(art. 41 D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286).*;**

➢ ***Nell'ipotesi di richiesta di inserimento lavorativo da parte di soggetti riconosciuti invalidi civili verrà richiesta una certificazione sanitaria attestante l'idoneità lavorativa.***

Soleminis lì_____

_____

Firma del richiedente

Tutela dati personali – Informativa di cui all'art. 13 del D. lgs. n°196/2003.
Titolare del trattamento è il Comune di Soleminis. I dati forniti dalla S.V. sono utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'ente locale, ed in particolare per lo svolgimento del presente procedimento.La conservazione dei dati avviene tramite archivi cartacei e/o informatici. I dati possono essere comunicati esclusivamente agli altri uffici comunali e non vengono in alcun modo diffusi.I partecipanti alla presente, possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e 8 del D.Lgs. n°196/2003. Resta salva la normativa del diritto di accesso agli atti amministrativi di cui alla legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni ed integrazioni.